

Прилог 13.3 Јавно публикован документ – Стратегија/Политика обезбеђења квалитета

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФАКУЛТЕТ ЗА ФИЗИЧКУ ХЕМИЈУ

Бр. 104/11
30.11 2007 год.
БЕОГРАД

На основу члана 178. Статута Универзитета у Београду – Факултета за физичку хемију, Савет Факултета за физичку хемију, на III редовној седници, одржаној 30.11.2007. године, доноси следећу

О Д Л У К У

На предлог Наставно-научног већа Факултета за физичку хемију, усваја се документ Политика обезбеђења квалитета, бр. 1057/1 од 22.11.2007. године.



Заченик председника Савета
Факултета за физичку хемију


Др-Милош Мејовић, доцент

На основу члана 178. Статута Универзитета у Београду - Факултета за физичку хемију (бр. 783/2 од 05. октобра 2006. године), а на предлог Наставно-научног већа Факултета (Одлука бр 1057/1 од 22.октобра 2007), на седници одржаној 30. октобра 2007. године Савет Факултета за физичку хемију доноси

ПОЛИТИКУ ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА

Факултет за физичку хемију, Универзитета у Београду (у даљем тексту: Факултет) има јасно и прецизно формулисану политику обезбеђења квалитета наставног процеса, управљања установом, ненаставних активности, као и услова рада и студирања.

Управа Факултета је опредељена да гради организациону културу квалитета, обезбеђује квалитет у раду свих структура Факултета и непрекидно и систематски унапређује квалитет.

Квалитет управе се обезбеђује тајним гласањем на изборима који се спроводе на основу процедура усвојених од стране Наставно-научног већа. Рад управе контролише Наставно-научно веће и Савет Факултета.

Политика обезбеђења квалитета је усвојена од стране Наставно-научног већа и објављена на сајту Факултета.

Факултет дефинише следеће области обезбеђења квалитета:

- студијски програми,
- наставни процеси,
- научноистраживачки рад,
- оцењивање студената,
- уџбеници и литература,
- простор и опрема,
- ненаставна подршка,
- процеси управљања.

Факултет утврђује начин обезбеђења квалитета за сваку од наведених области, применом стратегије обезбеђења квалитета, студијских програма, дефинисањем сопствених стандарда и процедура, спољашњим проверама и самовредновањем.

Факултет именује следеће субјекте обезбеђења квалитета и дефинише њихову улогу и одговорност у томе процесу: Комисија за обезбеђење квалитета, Комисија за наставу, Комисија за уџбенике и библиотеку, Студентска служба, Наставно-научно веће, Студентски парламент.

Комисија за обезбеђење квалитета је састављена од запослених на Факултету из структуре наставника, сарадника, ненаставног особља као и представника студената. Задатак комисије је да припрема одлуке које су неопходне у процесу

доношења и спровођења политике квалитета.

Управа Факултета у складу са стратегијом обезбеђења квалитета, непрекидно спроводи усвојену политику квалитета, односно предузима све неопходне активности у реализацији политике обезбеђења квалитета и благовремено доноси корективне одлуке за све уочене неправилности.

Управа Факултета посебно прати квалитет наставног процеса свих студијских програма и предузима потребне мере за отклањање недостатака у извођењу наставе и испита, успешности студената у студирању уопште као и на појединачним предметима, квалитету појединачних уџбеника и друге наставне литературе.

Управа Факултета се обавезује да обезбеди квалитет наставног процеса кроз:

1. квалитетно уобличавање и непрекидно усавршавање наставног плана и програма;
2. обезбеђење потребних ресурса за учење;
3. праћење успеха и напредовања студената;
4. праћење повратних информација од послодаваца, као и представника Националне службе за запошљавање;
5. омогућавање учешћа студената у активностима на осигурању квалитета наставног процеса.

Управа Факултета се обавезује да обезбеди квалитетну и професионалну проверу знања студената, на основу објављених критеријума, прописа и процедура које се конзистентно примењују. Имајући у виду да је провера знања један од најзначајнијих елемената високог образовања и да се резултати провере знања значајно одражавају на будуће каријере студената, Факултет је дефинисао процедуре провере знања и определио се да непрекидно ради на обезбеђењу њихове реализације кроз:

1. јасно дефинисање критеријума оцењивања;
2. омогућавање испитивања од стране више особа тамо где је то могуће;
3. осигурање провере знања у складу са објављеним процедурама Факултета;
4. осигурање провере и административне верификације квалитета поштовања процедура испитивања;
5. благовремено и прецизно информисање студената о процедурама провере знања.

Управа Факултета се обавезује да обезбеди компетентно квалификовано особље које ангажује у наставном процесу. Наставници, као најзначајнији ресурс реализације наставног процеса, треба у потпуности да знају и разумеју предмет који предају, да имају вештине и искуство потребно за преношење свог знања студентима у различитим наставним контекстима, као и да могу да оцењују повратне информације о властитом раду.

Управа Факултета треба да осигура процедуре за избор и запошљавање наставника са потребним нивоима компетенција. Такође, свим наставницима треба

да се обезбеде услови за континуирано усавршавање, развијање и вредновање нивоа оспособљености.

Управа Факултета спроводи избор ненаставног особља на основу Правилника о систематизацији радних места и обезбеђује услове за непрекидно усавршавање кроз рад и вредновање ненаставног особља.

Факултет непрекидно прати научноистраживачки рад свих наставника и сарадника кроз годишње извештаје које анализира и усваја Наставно-научно веће. Стручна усавршавања наставника и сарадника у иностранству спроводе се на основу планова које катедре предлажу Наставно-научном већу.

Факултет се обавезује да осигура све потребне (одговарајуће) ресурсе за подршку студентима у учењу, односно усвајању знања за сваки програм који се реализује. То пре свега подразумева обезбеђење физичких ресурса: библиотека, одговарајућа лабораторијска опрема, компјутери; људских ресурса: ментори и други академски саветници. Факултет се опредељује да непрекидно ради на обезбеђивању квалитетних ресурса и једноставне доступности свих ресурса у складу са потребама студената. Факултет се обавезује да ће редовно пратити, ревидирати и усавршавати делотворност служби које обезбеђују ресурсе студентима, пре свега на основу повратних информација од корисника ресурса (студената).

Факултет се опредељује да непрекидно ради на обезбеђивању потребних поузданих информација (прикупљање, обраду и анализу свих релевантних података) за управљање реализацијом студијских програма и других активности. На тај начин се обезбеђује могућност утврђивања добро или лоше реализованих процеса, потребних корекција и унапређења начина рада.

Факултет ће у циљу обезбеђења непрекидног усавршавања наставног процеса, усавршавања студијских програма, ресурса за студенте, вршити упоредне анализе са другим школама из сличних области у окружењу, унутар Европског простора и шире.

Факултет се обавезује да редовно објављује ажуриране, непристрасне, објективне и лако доступне, квантитативне и квалитативне информације о студијским програмима, планираним резултатима учења у оквиру тих програма, о квалификацијама које се по завршетку школовања додељују, о настави, процедурама провере знања, ресурсима за учење који су студентима доступни, о могућностима запошљавања.

ДЕКАН ФАКУЛТЕТА ЗА ФИЗИЧУ
ХЕМИЈУ

Проф. др Славко Ментус, с.р.