

На основу одредби Закона о високом образовању ("Службени гласник РС", број 76/05, 97/08, 100/07-аутентично тумачење, 44/10, 93/12, 89/13, 99/14, 45/2015 – аутентично тумачење и 68/15), Статута Универзитета у Београду ("Гласник Универзитета у Београду" број 186/15-пречишћени текст и 189/16), Правилника о докторским студијама Универзитета у Београду ("Гласник Универзитета у Београду" број 191/16), Статута Факултета за физичку хемију (члан 97), Наставно-научно веће Факултета за физичку хемију Универзитета у Београду, на седници одржаној 16.09.2016, доноси

**ПРАВИЛНИК
О ДОКТОРСКИМ СТУДИЈАМА, ИЗРАДИ, ОЦЕНИ И ОДБРАНИ ДОКТОРСКЕ
ДИСЕРТАЦИЈЕ**

I ПРЕДМЕТ УРЕЂЕЊА

Члан 1.

Овим правилником уређују се услови, начин и поступак уписа докторских академских студија на Факултету за физичку хемију Универзитета у Београду (у даљем тексту: Факултет), поступак припреме и услови за одбрану докторске дисертације.

Питања заштите резултата истраживања, дигиталног репозиторијума Универзитета, промоције доктора наука и друга питања од значаја за докторске студије која нису посебно регулисана овим правилником уређена су општим актом Универзитета (важећи Правилник о докторским студијама Универзитета у Београду).

II ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Организација докторских студија

Члан 2.

Докторске студије изводе се у оквиру делатности високог образовања и научноистраживачког рада Факултета, а кроз студијски програм докторских студија.

Докторске студије се изводе на основу акредитованог студијског програма, трају три школске године са обимом од 180 ЕСП бодова.

По посебном уговору, уз сагласност Наставно-научног већа Факултета, део студијског програма докторских студија факултет може изводити у сарадњи са другим високошколским установама или институтима у саставу Универзитета, у Републици Србији или иностранству.

Када Факултет организује докторске студије у сарадњи са институтом или другом високошколском установом у Републици, односно у иностранству међусобни односи се уређују уговором који садржи: услове и начин обезбеђења кадрова, простора, опреме, лабораторије, наставне, стручне, научне и друге литературе, услове за ангажовање

наставника и других лица која учествују у настави и који дају стручну подршку у организацији докторских студија, финансијске обавезе, вођење евиденције о уписаним студентима, издавање диплома и друга питања од интереса за уговорне стране.

Језик студија

Члан 3.

Докторске студије се изводе на српском језику, или другим језицима уколико је такав програм акредитован.

Услови уписа на докторске студије

Члан 4.

Докторске академске студије могу да упишу кандидати који имају завршене мастер академске студије, односно интегрисане студије са најмање 300 ЕСП бодова, односно завршене најмање четворогодишње студије по прописима који су важили до ступања на снагу Закона, ако испуњавају услове прописане чланом 5. овог правилника.

Упис на докторске академске студије физичке хемије одобрава Комисија за докторске студије.

Комисију за докторске студије бира Наставно-научно веће Факултета, а мандат Комисије траје 3 године.

Члан 5.

Уписне квоте одређују се и према расположивости истраживачких, наставничких и менторских капацитета, у складу са дозволом за рад.

Општи услови за упис на докторске студије прописани су Законом о високом образовању, Статутом Универзитета и Правилником о докторским студијама Универзитета у Београду.

На докторске студије може се уписати лице које има:

1) завршене мастер академске студије физичке хемије или завршене мастер академске студије у сродној научној области уз претходно завршене основне академске студије физичке хемије од 240 ЕСПБ бодова, и општу просечну оцену од најмање 8,00 на основним академским и мастер академским студијама; или

2) завршене мастер академске студије физичке хемије или завршене мастер академске студије у сродној научној области уз претходно завршене основне академске студије физичке хемије од 240 ЕСПБ бодова, и остварене научне радове објављене у часописима са листе ресорног Министарства пре уписа на докторске студије и то најмање један рад категорије M21 или M22, при чему кандидат мора да буде први аутор; или

3) завршене најмање четворогодишње студије физичке хемије по прописима који су важили до ступања на снагу Закона, и општу просечну оцену од најмање 8,50 на студијама; или

4) завршене мастер академске студије физичке хемије или сродне научне области уз претходно завршене најмање четворогодишње студије физичке хемије по прописима који су важили до ступања на снагу Закона, и укупну просечну оцену од најмање 8,00 на основним студијама и мастер академским студијама; или

5) завршене мастер академске студије физичке хемије или сродне научне области уз претходно завршене најмање четворогодишње студије физичке хемије по прописима који су важили до ступања на снагу Закона, и остварене научне радове објављене у часописима са листе ресорног Министарства пре уписа на докторске студије и то најмање један рад категорије M21 или M22, при чему кандидат мора да буде први аутор; или

6) завршене мастер академске студије у сродној научној области и има: општу просечну оцену од најмање 8,00 на основним академским и мастер академским студијама или остварене научне радове објављене у часописима са листе ресорног Министарства пре уписа на докторске студије и то најмање један рад категорије M21 или M22, при чему кандидат мора да буде први аутор.

За лица из става 3. тачка 6) овог члана Комисија за докторске студије, после разматрања програма претходних студија, одобрава упис или одређује испите које кандидат треба да положи пре полагања испита на докторским академским студијама. Предмети који могу да се полажу као диференцијални за упис на докторске студије су Општи курс физичке хемије 1 и/или Општи курс физичке хемије 2 са основних академских студија физичке хемије.

На докторске студије може да пређе лице које је започело докторске студије у истој или сродној научној области на другој високошколској установи, уз одобрење Комисије за докторске студије, а након разматрања програма претходних студија.

Студије у сродној научној области у смислу овог правилника су студије које изводе следећи факултети: Хемијски факултет, Биолошки факултет, Физички факултет, Природно-математички или Филозофски факултет (групе: хемија, биологија или физика), Технолошко-металуршки факултет, Технолошки факултет, Фармацеутски факултет, Пољопривредни факултет, Медицински факултет, Факултет ветеринарске медицине, Стоматолошки факултет и Рударско-геолошки факултет (геологија).

Уколико кандидат нема завршене студије у сродној научној области на факултетима наведеним у претходном члану, може поднети молбу Комисији за докторске студије за разматрање програма студија, након чега Комисија за докторске студије може да одобри упис кандидата.

Рангирање кандидата

Члан 6.

Редослед кандидата за упис на докторске студије утврђује се на основу опште просечне оцене остварене на основним и мастер академским студијама, дужине студирања на основним и мастер студијама и остварених научних резултата.

Општа просечна оцена студирања (ОПО) израчунава се на основу просечних оцена студирања на основним академским студијама (ОцОС) и мастер академским студијама (ОцМС), пондерисаних дужином студијског програма на основним академским и мастер академским студијама израженом у ЕСПБ бодовима (ОСбод и МСбод):

$$\text{Општа просечна оцена (ОПО)} = \frac{\text{ОцОС} \times \text{ОСбод} + \text{ОцМС} \times \text{МСбод}}{\text{ОСбод} + \text{МСбод}}$$

За кандидате који су стекли високо образовање према прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању, узима се просечна оцена са основних студија која укључује дипломски рад, уколико исти постоји.

Разговор са кандидатом могући је саставни део уписног поступка и доноси између 0 и 5 поена. Уколико се организује разговор са кандидатима, сви кандидати морају бити позвани на разговор. Комисија за докторске студије је одговорна за организацију, позивање кандидата на разговор, обављање разговора и оцењивање разговора.

Коначни број поена (КБП) на конкурс утврђује се према формули:

$$\text{КБП} = 10 * (\text{ОПО} * \text{ДС}) / \text{РДС} + \text{НР} + \text{ПР}$$

где је ДС дужина студирања на основним и мастер академским студијама предвиђена планом и програмом студија, изражена у месецима, РДС реална дужина студирања кандидата (изражена у месецима), НР резултати научног рада, а ПР додељени поени од стране Комисије за докторске студије након разговора са кандидатима.

НР представља суму поена за објављене научне резултате кандидата према важећем Правилнику о поступку, начину вредновања и квантитативном исказивању научноистраживачких резултата истраживача.

Члан 7.

Комисија за докторске студије сачињава прелиминарни редослед кандидата за упис у прву годину студијског програма докторских студија на основу испуњености услова из чланова 4 и 5. овог Правилника, а на основу оствареног коначног броја поена (КБП) сваког кандидата.

Коначну ранг листу објављује Универзитет.

Лице се може уписати на докторске академске студије физичке хемије уколико се налази на коначној ранг листи и то до броја предвиђеног за упис на терет буџета Р Србије, односно до броја утврђеног за упис самофинансирајућих студената.

Ако кандидат који има право на упис не изврши упис у року предвиђеним конкурсом уместо њега се уписује наредни кандидат са коначне ранг листе који испуњава услове.

Уколико надлежно Министарство не обезбеди финансирање, Факултет може склопити посебан уговор са студентом ради регулисања школарине која је дефинисана ценовником за текућу школску годину.

Страни држављани

Члан 8.

Страни држављани могу да се упишу на докторске студије под истим условима као и држављани Републике Србије.

Страни држављанин плаћа школарину, осим ако међудржавним споразумом није друкчије одређено.

Уколико докторске студије жели да упише кандидат који је неке од претходних нивоа студија завршио у иностранству, пре пријаве на конкурс мора се извршити признавање стране високошколске јавне исправе ради наставка образовања, у складу са Законом и Правилником о вредновању страних студијских програма и признавању страних високошколских исправа ради наставка образовања.

Магистри наука

Члан 9.

Лица са звањем магистра наука која нису остварила право из члана 128. став 1. Закона, могу се уписати на трећу годину докторских студија у одговарајућој области, у складу са Законом и општим актом који доноси Сенат.

Студијским програмом докторских студија предвиђа се научна област из које је стечен академски степен магистра наука из става 1. овог члана који је услов за упис на докторске студије.

Уговор о студирању

Члан 10.

Са студентом који се уписује на докторске студије Факултет, закључује уговор којим се регулишу међусобна права и обавезе (Образац 1).

Ментор студија и потенцијални ментор докторске дисертације

Члан 11.

Приликом уписа кандидат прилаже изјаву о ужој научној области из које ће радити тезу (ИНТ-Образац 8).

Студенту који се уписује на докторске студије Наставно-научно веће Факултета, на предлог Комисије за докторске студије, а на основу изјаве о ужој научној области тезе

кандидата, после уписа одређује ментора студија ангажованог на студијском програму, који га усмерава и упућује у научне садржаје које је потребно да савлада, и помаже у избору потенцијалног ментора докторске дисертације.

Студент уз консултације са ментором студија прави избор предмета са уписаног студијског програма, односно других студијских програма докторских студија на Универзитету, односно Факултету.

Студент може да изабере највише 1/3 изборних предмета из других студијских програма на Универзитету, односно Факултету, уз сагласност Продекана за науку и докторске студије.

Потенцијални ментор докторске дисертације заједно са студентом учествује у састављању плана истраживања, формулисању теме докторске дисертације, припреми пријаве и образложења теме докторске дисертације и другим активностима везаним за докторске студије.

Рок за завршетак докторских студија

Члан 12.

Статус студента докторских студија престаје ако студент не заврши студије у року од двоструког броја школских година потребних за реализацију студијског програма.

Студенту се на лични захтев може продужити рок за завршетак студија за два семестра, под условима утврђеним Статутом Универзитета и општим актом Факултета.

Студенту коме је дата сагласност на предлог теме докторске дисертације и који је искористио право из става 2. овог члана, може се, на лични захтев, продужити рок за завршетак студија и за још годину дана, уколико ментор предложи и оцени да студент може за то време да заврши студије, о чему одлуку доноси Наставно-научно веће Факултета.

III НАСТАВНИЦИ И ИСТРАЖИВАЧИ

Сукоб интереса

Члан 13.

За ментора и члана комисије не може бити именовано лице које је у сродству са кандидатом или пословним односима изван Универзитета или односу било које врсте, који могу довести до сукоба интереса.

Ментор

Члан 14.

Ментор надзире и усмерава рад студента током израде докторске дисертације, прати квалитет истраживачког рада студента, подстиче учешће у научним пројектима и објављивање његових радова.

Ментор се стара да истраживања теку по плану, тако да се сва истраживања неопходна за израду докторске дисертације обаве у предвиђеном временском року и процењује да ли су истраживања достигла ниво неопходан за докторску дисертацију, у погледу обима и квалитета. Ментор даје писано мишљење о спроведеном истраживању и постигнутом научном доприносу докторске дисертације.

Ако постоји више ментора, сваки од њих преузима одговорност за унапред одређени део истраживања и поступка израде докторског рада.

Члан 15.

За ментора се може одредити:

1. наставник Универзитета
2. истраживач изабран у научно звање који је запослен на институту у саставу Универзитета
3. професор емеритус Универзитета
4. члан САНУ у радном саставу који је пре пензионисања имао наставно или научно звање
5. лице с еквивалентним звањем из тач. 1. и 2. овог члана, ако је реч о ментору који је звање стекао у иностранству.

Могу се одредити и два ментора, с тим да један од ментора испуњава услове из става 1. тач. 1-4 овог члана.

Ментор мора имати референце из научне области којој припада тема докторске дисертације и испуњавати друге услове из Стандарда.

Члан 16.

Ментор може да води истовремено највише пет студената који су на докторским студијама, у складу са Стандардима.

Ментор који је преузео менторство пре одласка у пензију, има право да менторство изведе до краја, у складу са Законом.

Промена ментора

Члан 17.

Изузетно, студент или ментор могу да поднесу декану писани захтев са образложењем за прекид менторског односа.

Уколико је захтев оправдан, декан покреће поступак за поновни избор ментора.

IV ПОСТУПАК ПРИПРЕМЕ И УСЛОВИ ЗА ОДБРАНУ ДОКТОРСКЕ ДИСЕРТАЦИЈЕ

Појам докторске дисертације

Члан 18.

Докторска дисертација је завршни део студијског програма докторских студија и представља самостални и оригинални научноистраживачки рад кандидата у одговарајућој научној области или више научних области и подложна је јавној оцени.

Докторска дисертација је рад монографског типа.

Докторска дисертација може бити и скуп објављених научних радова који представљају тематску целину, са синтетичким приказом докторске дисертације која обавезно садржи увод, дискусију и закључак. Најмањи број радова за докторску дисертацију овог типа је 6 из категорија М21, М22 или М23, а најмање четири рада мора бити из категорије М21 или М22. Кандидат мора обавезно бити први аутор најмање 4 рада, од којих је бар један из категорије М21 или М2.

Докторска дисертација, треба да буде у складу са етичким стандардима.

Облик и садржај докторске дисертације

Члан 19.

Докторска дисертација има прописан облик и садржај.

Облик и садржај докторске дисертације прописује Универзитет и саставни је део овог правилника (Прилог 1: Облик и садржај докторске дисертације).

Члан 20.

Докторска дисертација се пише и брани на српском језику.

Докторска дисертација се може написати и/или бранити и на страном језику и ако се студије не реализују на том језику, под условом да чланови комисије за оцену, односно чланови комисије за одбрану докторске дисертације владају тим језиком, при чему се сачињава проширени апстракт на српском језику.

Пријаве и извештаји комисија када се дисертација брани на страном језику морају да буду и на српском и на одговарајућем страном језику

Члан 21.

Студент докторских студија стиче право да започне процедуру пријаве докторске дисертације када положи све испите предвиђене планом и програмом докторских академских студија физичке хемије осим једног (Специјални курс).

Специјални курс је део процедуре пријаве докторске дисертације и носи 12 ЕСП бодова.

1. Пријава теме докторске дисертације

Подношење пријаве теме докторске дисертације

Члан 22.

Студент подноси пријаву теме докторске дисертације у оквиру Специјалног курса на одговарајућем образцу (Образац 2) Студентској служби факултета и продекану за науку и докторске студије.

Уз пријаву се прилаже:

- семинарски рад са образложењем теме (научна област из које је тема, предмет научног истраживања, основне хипотезе, циљ истраживања и очекиване резултате, методе истраживања и списак стручне литературе која ће се користити);
- биографија кандидата;
- библиографија кандидата;
- изјава да предложеној тему кандидат није пријављивао на другој високошколској установи у земљи или иностранству;
- мишљење одговарајућих етичких комитета о етичким аспектима истраживања, уколико је предвиђено посебним прописима.

Уз пријаву, кандидат прилаже доказе да испуњава услове за пријаву теме (потврду о положеним испитима и оствареним ЕСПБ).

Члан 23.

Након пријема пријаве теме докторске дисертације продекан за науку и докторске студије обавештава Комисију за докторске студије која формира предлог ментора докторске дисертације и Комисије за оцену научне заснованости докторске дисертације (ИНТ-Образац 9).

Студент докторских студија брани предложеној тему пред Комисијом за оцену научне заснованости теме докторске дисертације, потенцијалним ментором докторске дисертације и осталим заинтересованим лицима. Одбрана теме је јавна и оглашава се најмање три дана пре одбране на огласној табли и веб-страници Факултета.

Студент брани тему у року од 15 дана од дана формирања Комисије за оцену научне заснованости теме докторске дисертације.

Комисија за оцену научне заснованости теме докторске дисертације

Члан 24.

Комисију за оцену научне заснованости теме докторске дисертације именује наставно-научно веће на предлог Комисије за докторске студије.

Комисију чине најмање три наставника и истраживача из научне области из које је тема докторске дисертације и који испуњавају услове из стандарда за акредитацију студијских програма докторских студија предвиђених Правилником о стандардима и поступку за акредитацију високошколских установа и студијских програма (у даљем тексту: Стандарди), од којих најмање један члан није у радном односу на факултету на којем је пријављена докторска дисертација.

Комисија бира председника из реда својих чланова.

Предложени ментор докторске дисертације може бити члан Комисије за оцену научне заснованости теме докторске дисертације.

Извештај Комисије за оцену научне заснованости теме докторске дисертације
Члан 25.

Председник Комисије за оцену научне заснованости теме докторске дисертације у року од 30 дана од дана одбране предложене теме докторске дисертације припрема извештај о оцени и научној заснованости теме докторске дисертације на основу мишљења чланова Комисије, а извештај потписују сви чланови Комисије.

Извештај Комисије из става 1. овог члана садржи:

- основне податке о кандидату и дисертацији (име, презиме и биографију кандидата, предлог теме, податке о претходном школовању кандидата и о оствареним ЕСП бодовима на докторским студијама и оцену важнијих радова кандидата);
- предмет и циљ дисертације (показати да је реч о оригиналној идеји значајној за развој науке, њену примену, односно развој научне мисли уопште);
- основне хипотезе од којих ће се полазити у истраживању (хипотезе које ће се научно потврдити или оборити);
- методе које ће се у истраживању применити;
- очекиване резултате и научни допринос (конкретно навести очекивани допринос одређеној области науке);
- списак литературе;
- закључак;
- име и референце предложеног ментора докторске дисертације;
- датум и потпис чланова Комисије.

Члан Комисије може поднети издвојено мишљење о научној заснованости теме докторске дисертације, са образложењем.

Извештај Комисије се предаје и у електронском облику.

Извештај се доставља Наставно-научном већу Факултета.

Уколико Комисија не сачини извештај у року из става 1. овог члана, именује се нова Комисија.

Предложени ментор докторске дисертације доставља писмену изјаву о прихватању менторства за предложену докторску дисертацију (ИНТ-Образац 10).

Одлука о прихватању теме докторске дисертације и одређивању ментора
Члан 26.

Одлуку о прихватању теме докторске дисертације и одређивању ментора доноси Наставно-научно веће Факултета, на основу извештаја комисије из члана 25. овог правилника и писане сагласности о прихватању менторства.

Наставно-научно веће приликом доношења одлуке оцењује:

1. да ли је реч о оригиналној идеји и
2. да ли је тема од значаја за развој науке, примену њених резултата, односно развој научне мисли уопште.

Разматрајући извештај Наставно-научно веће Факултета може донети одлуку о прихватању теме докторске дисертације, одлуку о неприхватању теме докторске дисертације, односно закључак о одлагању са предлогом у ком делу и на који начин је потребно да се извештај Комисије за оцену научне заснованости теме докторске дисертације измени или допуни и у ком року.

Негативна одлука Наставно-научног већа из става 3. овог члана мора бити образложена.

Сагласност на одлуку о прихватању теме докторске дисертације и предложеном ментору

Члан 27.

На одлуку о прихватању теме докторске дисертације сагласност даје веће научних области природних наука Универзитета.

Уз захтев за давање сагласности (Образац 3.) већу научних области прилажу се и:

- одлуке Наставно-научног већа факултета о прихватању теме докторске дисертације и одређивању ментора и
- извештај Комисије о оцени научне заснованости теме докторске дисертације.

У случају негативне одлуке већа научних области о сагласности на одлуку о прихватању теме докторске дисертације и предложеном ментору, Факултет поступа у складу са правилником о Докторским студијама на Универзитету у Београду, члан 32.

Достављање одлуке
Члан 28.

По добијању сагласности, Факултет одлуку о прихватању теме и одређивању ментора доставља студенту и ментору.

Статус ментора докторске дисертације започиње од тренутка добијања сагласности на одлуку о прихватању теме докторске дисертације и предложеном ментору.

У тренутку када је кандидату одређен ментор докторске дисертације све обавезе претходно одређеног ментора докторских студија према кандидату престају.

2. Оцена докторске дисертације

Подношење докторске дисертације на оцену

Члан 29.

Студент који је завршио израду докторске дисертације подноси је на оцену уколико је испунио све услове предвиђене студијским програмом докторских студија и има најмање два научна рада са резултатима који су део докторске дисертације, објављена у часописима међународног значаја.

Најмање на једном од радова из претходног става кандидат мора бити првопотписани аутор.

Уколико рад није објављен у часопису прихватиће се и рад коме је додељен DOI број.

Уколико има више аутора рада са подједнаким доприносом у раду, само један од аутора може да користи тај рад као услов за одбрану докторске дисертације.

Када је докторска дисертација у облику скупа објављених научних радова, кандидат мора испунити услове дефинисане чланом 18, став 3. овог правилника.

Мишљење о испуњености услова за одбрану докторске дисертације даје Комисија за докторске студије и предлаже Комисију за оцену докторске дисертације (ИНТ-Образац12).

Члан 30.

Пре упућивања докторске дисертације у поступак оцењивања Факултет врши проверу оригиналности софтвером за откривање плагијата који обезбеђује Универзитет.

Уколико се софтвером утврди постојање чињеница које указују на плагијат, о томе се обавештава декан, а предмет се прослеђује ментору.

Ментор је у обавези да уради процену оригиналности докторске дисертације узимајући у обзир резултате софтверске анализе.

Писано мишљење о процени оригиналности докторске дисертације и резултате софтверске анализе ментор доставља декану.

Члан 31.

Докторску дисертацију у електронском облику и одговарајућем броју штампаних примерака студент подноси факултету најкасније шест месеци пре истека рока за

завршетак студија. Уз дисертацију кандидат подноси писану сагласност ментора да може поднети докторску дисертацију на оцену и молбу за формирање Комисије за оцену докторске дисертације (ИНТ-Образац 11).

Докторска дисертација и сагласност ментора подносе се у Студентској служби Факултета која их доставља Комисији за докторске студије.

Комисија за оцену докторске дисертације

Члан 32.

По пријему завршене докторске дисертације, а на предлог Комисије за докторске студије, Наставно-научно веће факултета именује Комисију за оцену докторске дисертације.

Комисију за оцену докторске дисертације чине најмање три члана, од којих најмање један члан није у радном односу на Факултету.

Комисија за оцену докторске дисертације не може имати више од 5 чланова.

Члан комисије из става 1. овог члана може бити наставник Универзитета или лице изабрано у научно звање, из земље или иностранства, са научним референцама из одговарајуће научне области из које је тема докторске дисертације ако испуњава услове из Стандарда који важе за ментора и познаје језик на коме је написана докторска дисертација.

Комисија из става 1. овог члана бира председника из реда својих чланова.

Ментор докторске дисертације не може бити члан Комисије за оцену докторске дисертације, осим у изузетним случајевима када то одобри Сенат на предлог Већа научних области.

Извештај Комисије за оцену докторске дисертације

Члан 33.

Председник Комисија за оцену докторске дисертације припрема извештај на основу прикупљених писаних мишљења чланова комисије, а извештај потписују сви чланови комисије.

Извештај комисије из ст. 1. овог члана садржи:

- основне податке о кандидату и дисертацији (основни подаци о кандидату, наслову дисертације, њеном обиму и библиографским подацима);
- предмет и циљ дисертације (показати да је реч о оригиналној идеји значајној за развој науке, њену примену, односно развој научне мисли уопште);
- основне хипотезе од којих се се полазило у истраживању (да ли су хипотезе научно потврђене или оборене);
- кратак опис садржаја дисертације;
- остварене резултате и научни допринос дисертације (конкретно навести остварени допринос одређеној области науке);

- објављене и саопштене резултате који чине део докторске дисертације;
- закључак са образложењем научног доприноса докторске дисертације (навести да је дисертација урађена према одобреној пријави, да је оригинално и самостално научно дело и да су се стекли услови за њену јавну одбрану) и
- датум и потпис чланова комисије.

Члан комисије из ст. 1. овог члана може поднети издвојену оцену докторске дисертације, са образложењем.

Комисије за оцену докторске дисертације може донети одлуку да докторска дисертација може да се прихвати у предатом облику, или да је потребно извршити одређене исправке, или да докторска дисертација не може да се прихвати.

У року од 45 дана од дана именованја Комисија подноси Наставно-научном већу Факултета извештај о оцени докторске дисертације.

У случају да Комисија не сачини извештај у року из става 4. овог члана, именује се нова Комисија.

Увид јавности

Члан 34.

Након пријема извештаја Комисије за оцену докторске дисертације, декан је дужан да докторску дисертацију и извештај Комисије о оцени докторске дисертације учини доступном јавности у библиотеци Факултета и у електронској верзији на званичној интернет страници Факултета и Универзитета, до одбране дисертације.

Рок за увид јавности је 30 дана пре усвајања извештаја комисије.

Уколико постоје примедбе на извештај или на докторску дисертацију, Комисија за оцену докторске дисертације у року од 30 дана даје мишљење о примедбама и целокупну документацију доставља Наставно-научном већу Факултета.

Одлука о усвајању извештаја Комисије за оцену докторске дисертације и именованје Комисије за одбрану

Члан 35.

Одлуку о усвајању извештаја Комисије за оцену докторске дисертације и именованје Комисије за одбрану докторске дисертације доноси Наставно-научно веће Факултета по истеку рока из члана 34. став 2. овог правилника.

Наставно-научно веће Факултета разматрајући извештај Комисије даје оцену и образлаже:

1. да ли је завршена докторска дисертација у складу са одобреном темом и
2. да ли наводи садржани у реферату потврђују да су се стекли услови за одбрану докторске дисертације.

Наставно-научно веће Факултета разматрајући извештај може донети одлуку о усвајању извештаја и именовати Комисију за одбрану докторске дисертације, одлуку којом се

извештај не усваја, или закључак о одлагању доношења одлуке са предлогом у ком делу и на који начин је потребно да се извештај Комисије за оцену докторске дисертације измени или допуни и у ком року.

Уколико Наставно-научно веће Факултета не прихвати извештај Комисије именује се нова Комисија. Одлука о неприхватању извештаја мора бити образложена.

Уколико Наставно-научно веће прихвати негативан извештај Комисије за оцену докторске дисертације, докторска дисертација се одбија и кандидат не може поново да је пријави. Одлука о одбијању мора бити образложена.

Одлука Наставно-научног већа Факултета је коначна.

3. Одбрана докторске дисертације

Комисија за одбрану докторске дисертације

Члан 36.

Комисију за одбрану докторске дисертације чине најмање три члана од којих најмање један члан није у радном односу на Факултету.

Члан комисије из става 1. овог члана може бити наставник Универзитета или лице изабрано у научно звање, из земље или иностранства, са научним референцама из одговарајуће научне области из које је тема докторске дисертације ако испуњава услове из Стандарда који важе за ментора и познаје језик на коме је написана докторска дисертација. Комисија из става 1. овог члана бира председника из реда својих чланова.

Ментор докторске дисертације не може бити члан комисија из става 1. овог члана, осим у изузетним случајевима када Сенат то одобри на предлог Већа научне области.

Сагласност на одлуку о усвајању извештаја Комисије за оцену докторске дисертације и именовању Комисије за одбрану докторске дисертације

Члан 37.

На одлуке о усвајању извештатаја Комисије за оцену докторске дисертације и именовању Комисије за одбрану докторске дисертације сагласност даје веће научних области природних наука Универзитета.

Уз захтев за давање сагласности (Образац 4.), већу научних области прилажу се и:

- одлука Наставно-научног већа Факултета о усвајању извештаја Комисије за оцену докторске дисертације;
- извештај Комисије о оцени докторске дисертације;
- примедбе на извештај Комисије (уколико их је било);
- мишљење Комисије за оцену докторске дисертације о примедбама (уколико их је било) и

– одлука Наставно-научног већа Факултета о именовану Комисије за одбрану докторске дисертације.

У случају негативне одлуке о сагласности на одлуку о усвајању извештаја Комисије за оцену докторске дисертације и именовану Комисије за одбрану докторске дисертације Факултет поступа у складу са чланом 42. Правилника о докторским студијама Универзитета у Београду.

Јавна одбрана докторске дисертације

Члан 38.

Одбрана докторске дисертације је усмена и јавна, а кандидат је брани пред Комисијом за одбрану докторске дисертације.

Дан, час и место одбране заказује се посебном одлуком декана.

Информација о одбрани докторске дисертације са подацима о кандидату, теми, времену и месту одржавања одбране, објављује се у средствима јавног информисања и на интернет страници Факултета, најкасније пет дана пре датума одржавања одбране.

Чланове Комисије за одбрану докторске дисертације о времену и месту одржавања одбране писмено обавештава Секретаријат факултета.

Одбрани обавезно присуствује ментор и сви чланови Комисије за одбрану докторске дисертације.

Изузетно, члан Комисије за одбрану докторске дисертације који је из иностранства може учествовати у одбрани путем видео конференцијске линије, што се констатује у записнику са одбране докторске дисертације.

Председник Комисије за одбрану докторске дисертације отвара поступак усмене одбране, укратко износи биографске податке о кандидату и процедурама које су претходиле одбрани.

После речи председника Комисије за одбрану докторске дисертације, кандидат у оквиру времена које му одреди Комисија, а највише до 45 минута, излаже садржај своје дисертације, методе које је применио, посебно истиче научне доприносе и износи закључке до којих је у докторској дисертацији дошао.

После излагања кандидата, чланови Комисије за одбрану докторске дисертације постављају питања, а могу тражити и објашњења у вези са дисертацијом. Кандидат је дужан да одговори на питања која му поставе чланови комисије и да пружи тражена објашњења.

Када Комисија за одбрану докторске дисертације утврди да се о предмету одбране довољно расправљало, председник комисије саопштава да је одбрана закључена и комисија се повлачи ради гласања и доношења одлуке.

Одлука о одбрани докторске дисертације

Члан 39.

Комисија за одбрану докторске дисертације може донети одлуку да је кандидат "одбранио" или "није одбранио" докторску дисертацију.

Одлука се доноси већином гласова укупног броја чланова Комисије.

Након доношења одлуке, председник Комисије јавно саопштава одлуку.

О усменој одбрани докторске дисертације води се записник који потписују сви чланови Комисије.

Записник се саставља на српском језику, а у случају одбране на неком другом језику записник се саставља и на том језику.

Докторска дисертација се брани само једанпут.

Члан 40.

Лице које одбрани докторску дисертацију стиче научни назив ДОКТОР НАУКА – ФИЗИКОХЕМИЈСКЕ НАУКЕ (Др).

У међународном промету и у дипломи на енглеском језику, назив које је стекло лице из става 1. овог члана је Doctor of Philosophy (Ph.D.) in Physical Chemistry.

VII ПРОМОЦИЈА ДОКТОРА НАУКА

Члан 41.

Факултет у року од месец дана од дана одбране доставља Универзитету документацију потребну за промоцију. Документација за промоцију обавезно садржи: оригинал записника са одбране докторске дисертације, кратак резиме дисертације и биографију кандидата.

Члан 42.

Промоција доктора наука је јавни свечани чин којим ректор Универзитета јавно проглашава кандидата који је одбранио докторску дисертацију за доктора наука у одговарајућој области. Лице која се промовише у доктора наука на промоцији носи свечану одећу.

На промоцију се позивају декан, ментор и кандидат.

Члан 43.

У изузетно оправданим случајевима промоција доктора наука може се обавити и у одсуству кандидата.

Решење о одобравању промоције у одсуству, на писани захтев кандидата, доноси ректор Универзитета.

IX ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 44.

Саставни део овог правилника је акт о облику и садржају докторске дисертације (Прилог 1.).

Саставни део овог правилника су обрасци:

1. Образац 1. Уговор са студентом
2. Образац 2. Пријава теме докторске дисертације
3. Образац 3. Захтев за давање сагласности на одлуку о прихватању теме докторске дисертације
4. Образац 4. Захтев за давање сагласности на одлуку о усвајању извештаја Комисије за оцену докторске дисертације
5. Образац 5. Изјава о ауторству.
6. Образац 6. Изјава о истоветности штампане и електронске верзије докторске дисертације.
7. Образац 7. Изјава о коришћењу.
8. ИНТ-Образац 8 – Изјава о ужој научној области тезе.
9. ИНТ-Образац 9 - Предлог ментора докторске дисертације и Комисије за оцену научне заснованости.
10. ИНТ-Образац 10 – Изјава о прихватању менторства.
11. ИНТ-Образац 11 - Молба за формирање Комисије за оцену докторске дисертације.
12. ИНТ-Образац 12 – Предлог Комисије за оцену докторске дисертације.

Члан 45.

За студенте који су докторске студије уписали закључно са школском 2015/2016. годином примењују се Правилник о изради и оцени докторске дисертације усвојен одлуком Наставно-научног већа Факултета на седници од 22. 11. 2007. године.

Од 1. октобра 2021. године, овај правилник ће се примењивати на све студенте докторских студија.

ПРЕДСЕДНИК НАСТАВНО-НАУЧНОГ ВЕЋА
Декан
Проф. др Гордана Ђирић-Марјановић

ПРИЛОГ 1. ОБЛИК И САДРЖАЈ ДОКТОРСKE ДИСЕРТАЦИЈЕ